

## ใบส่งมอบงาน

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอส่งมอบงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตามใบรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติส่งจ้าง/ใบส่งจ้าง เลขที่...../.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ได้ตกลงว่าจ้าง

ให้ข้าพเจ้า.....

เพื่อ.....

โดยกำหนดระยะเวลา.....วัน นับตั้งแต่วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

และวันสิ้นสุดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... ในวงเงิน.....บาท

(.....) โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ....
2. ....
3. ....

บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้ปฏิบัติงานจ้างดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างเพื่อตรวจรับ

ในวันที่.....และขอเบิกจ่ายเงิน จำนวน.....บาท

(.....) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/ ผอ.ศูนย์/ผอ.สำนัก/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

1. ....
2. ....
3. ....